



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BEREGUARDO**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo Grado
Via Castello, 2 – 27021 Bereguardo (Pv) ☎ 0382/930863 – Fax 0382/920452 - C.F. 96067240182 C.M. PVIC82000A
e-mail segreteria : pvic82000a@istruzione.it e-mail pec: pvic82000a@pec.istruzione.it

Prot. 4977/c14

Bereguardo, 23 settembre 2016

CUP: CUP F26J15001220007

AL DSGA

AGLI ATTI

AL SITO WEB

OGGETTO: Progetto 10.8.1.A3-FESR PON-LO-2015-198 – NOMINA COLLAUDATORE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” – Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico - 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 - Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per 'apprendimento delle competenze chiave;

CONSIDERATA l'autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa comunicata con nota n. Prot. AOODGEFID/5711 del 23/03/2016;

CONSIDERATA la nota prot. n. AOODGEFID/5889 del 30/03/2016 con la quale il MIUR ha comunicato a questa istituzione scolastica l'autorizzazione del progetto ed impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali;

VISTO il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” che prevede, all'art. 31, la nomina di un responsabile unico del procedimento (RUP) per



ogni singolo intervento per le fasi della progettazione dell'affidamento, dell'esecuzione, da realizzarsi mediante un contratto pubblico;

VISTO il regolamento di esecuzione e attuazione del Codice degli Appalti Pubblici emanato con D.P.R. 5/10/2010, n. 207, tuttora vigente;

VISTA la nota relativa a "Disposizioni per l'attuazione dei progetti" prot. AOODGEFID/2224 del 28/01/2016;

VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione del progetto;

Vista la lettera MIUR del 18/05/2016 con la quale si forniva il manuale inserimento collaudo – sistema GPU, nel quale si richiamava che il collaudo di un lotto può essere effettuato solamente dal DS e DSGA;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare personale esperto, per l'attività di collaudo;

VISTO l'avviso prot. n. 4491/A15 del 06/09/2016 per la selezione di personale interno, riservato al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di n. 1 esperto a cui affidare l'incarico di COLLAUDATORE;

VISTO che, non essendo stata presentata - nei termini imposti - nessuna candidatura per l'incarico di collaudatore esperto ;

VISTA l'indicazione contenuta nel bando che in caso di candidature assenti sarebbe stato nominato d'ufficio il DSGA;

VISTO che si è proceduto alla sola verifica del possesso dei requisiti, accertando che il candidato è idoneo;

CONFERISCE

Al DSGA Alessandra Meazza nata a xxxx il xxxxx e residente in xxx, via xxxxxxxxxxxxx

L'INCARICO

di esperto collaudatore per la realizzazione del progetto 10.8.1.A3-FESR PON-LO-2015-198 con le seguenti mansioni:

- controllare che i beni siano pervenuti, nei tempi previsti per la fornitura, all' I.S. integri ed imballati, conformi nella quantità e nella qualità a quanto indicato nell'ordine di acquisto, relativo/i alla gara per la fornitura delle attrezzature previste dal progetto, come elaborato dal progettista (aspetto esterno);
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- verificare che i beni siano stati, ove previsto, installati nei luoghi indicati dal progettista;



- verificare che i beni siano funzionanti, e che su ogni attrezzatura hardware siano installati i software previsti;
- redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Progettista per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Per l'incarico conferito ed eseguito all'interno dell'orario di servizio, sarà liquidato un compenso quantificato €. 0,00 .

Le attività svolte saranno documentate con firma su apposito registro.

Il Dirigente Scolastico si riserva di annullare il presente incarico nel caso in cui l'attività non si realizzi nel rispetto delle indicazioni delle "Linee Guida" dei Progetti PON.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Lorena Maria Annovazzi)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93.