



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI SIZIANO

Via Pavia, n. 58/60 - 27010 SIZIANO (PV)

Codice Ministeriale PVIC81500V -- C.F. 96049770181

Telefono 0382/617348 - Fax 0382/679413

[www.icsiziano.jimdo.com](http://www.icsiziano.jimdo.com) -- e-mail: [pvic81500v@istruzione.it](mailto:pvic81500v@istruzione.it)

PEC: [ic.siziano@postecert.it](mailto:ic.siziano@postecert.it) -- [PVIC81500V@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PVIC81500V@PEC.ISTRUZIONE.IT)



Prot. n. 0000005

Siziano 3 gennaio 2017

Ai Dirigenti Scolastici  
Istituti Comprensivi della provincia di Pavia  
e relativi Albo

Al Sito web dell'Istituto

Agli atti

**Oggetto: Avviso pubblico di selezione di esperto esterno madrelingua inglese per il conferimento di incarico di prestazione d'opera da svolgersi presso la Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo di Siziano, nell'ambito delle attività progettuali previste dal PTOF A.S. 2016/2017.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241;

VISTIGli artt. 8 e 9 del DPR 8/3/99, n. 275 "Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche" (attività curricoli ed ampliamento offerta formativa);

VISTO il D.I. n°44 / 2001 ed in particolare gli art. 32, 33 e 40;

VISTO il dlgs 165/2001 ed in particolare l'art. 7;

VISTA la circolare n.2/2008 del Dipartimento della funzione pubblica;

VISTO il dlgs 50/2016;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, ai sensi del dlgs 50/2016 e delle procedure comparative, ai sensi dell'art 34 del D.I. 44/2001;

VISTI i progetti presentati dai docenti dell'istituto che prevedono per la loro realizzazione la presenza di esperti in aggiunta ai docenti di classe;

VISTO il PTOF dell'Istituto;

CONSIDERATA la disponibilità finanziaria;

CONSIDERATO che per l'anno scolastico 2016/2017 si rende necessario procedere all'individuazione del contraente cui conferire i contratti di prestazione d'opera o l'incarico per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VERIFICATA la mancanza di disponibilità di personale docente in servizio nell'Istituto

**DECRETA**

Che sono aperte le procedure di selezione pubblica per l'affidamento di incarico di prestazioni professionali non continuative da conferire a esperto esterno, individuato *in primis* tra i dipendenti della Pubblica Amministrazione, per l'attuazione dei progetti di miglioramento e arricchimento dell'offerta formativa a.s. 2016/17 di cui al successivo art. 2.

### **Art. 1 – Requisiti di ammissione**

La selezione è aperta a candidati, interni o esterni all'Amministrazione Scolastica, in forma individuale o tramite Associazioni, in possesso di capacità, competenze ed esperienze specifiche attestate da curriculum ed eventuale altra documentazione da presentare all'atto della candidatura.

In particolare:

- Essere di madrelingua inglese
- Essere in possesso di titoli culturali idonei
- Aver maturato esperienze nell'insegnamento della lingua inglese nella scuola Secondaria di Primo e/o Secondo Grado
- Godere dei diritti civili e politici, non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misura di prevenzione ostative all'impiego nella PA

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando di selezione.

L'incarico verrà affidato al professionista/associazione che avrà formulato l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.

Il professionista/associazione incaricato, per le ore assegnate a decorrere dalla firma della convenzione, dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti avendosi riguardo esclusivamente al risultato.

### **Art. 2 – Oggetto dell'incarico e prestazioni richieste**

Questa Istituzione scolastica, intende conferire per l'a.s. 2016/2017, l'incarico ad un esperto madrelingua inglese per la realizzazione del progetto di lettorato di lingua inglese rivolto agli alunni delle classi prime, seconde e terze della Scuola Secondaria dell'Istituto Comprensivo di Siziano, in orario pomeridiano extracurricolare.

Classi prime

**20 ore** di lettorato in orario **extrascolastico** per un gruppo di ca. 15 alunni previo **test di ammissione** a cura dei docenti curricolari di inglese.

Classi seconde

**15ore** di lettorato in orario **extrascolastico** per un gruppo di ca. 15 alunni previo **test di ammissione** a cura dei docenti curricolari di inglese.

Classi terze

**20 ore** di lettorato in orario **extrascolastico** per un gruppo di ca. 15 alunni previo **test di ammissione** a cura dei docenti curricolari di inglese.

Il numero dei moduli e delle ore di attività per ogni modulo verrà definito dall'esperto di concerto con gli insegnanti della scuola.

Il progetto dovrà prevedere i seguenti obiettivi:

- Potenziare la conoscenza di L2
- Potenziare le competenze comunicative orali descritte a livello A2 nel Quadro Comune Europeo di Riferimento;
- Migliorare l'intonazione, la pronuncia e la produzione orale in L2;
- Potenziare le capacità di ascolto, comprensione e produzione di messaggi su argomenti familiari;
- Sviluppare la competenza lessicale in L2 per esprimere bisogni comunicativi di base;
- Offrire modelli di conversazione e pronuncia autentici
- Coinvolgere gli studenti in situazioni di apprendimento nelle quali la lingua straniera viene via via utilizzata in modo naturale
- Stimolare l'apertura mentale verso culture diverse

Il progetto dovrà avere la finalità di sensibilizzare i bambini alla conoscenza di culture e lingue diverse attraverso un percorso che permetta loro di usare una lingua in modo naturale, favorendo un atteggiamento positivo di fiducia nella capacità di apprendere le lingue che li accompagnerà per tutta la vita.

L'esperto dovrà garantire:

- collaborazione periodica ordinaria consistente in interventi pianificati nelle classi;
- utilizzo di un approccio metodologico adeguato alla scuola Secondaria;
- assoluta riservatezza riguardo a qualsiasi dato di cui si verrà a conoscenza in relazione alla prestazione dei servizi richiesti. L'esperto, pertanto, dovrà garantire il pieno rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, compreso il profilo della sicurezza nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.

### **Art. 3 – Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata corrispondente alle ore indicate all'art. 2, a decorrere dalla firma del contratto e per il periodo febbraio/maggio 2017.

Le attività dovranno svolgersi secondo un calendario concordato con la scuola, in orario curricolare e, indicativamente, nella fascia oraria:

- 15.00 – 17.00 (scuola secondaria), dal lunedì al venerdì;

#### Art. 4 – Compenso

Dalla comparazione delle offerte si selezionerà quella più vantaggiosa sotto il profilo qualità/prezzo. Il compenso spettante relativo al n. di ore effettivamente svolte, sarà erogato **in un'unica soluzione al termine dell'attività** previa presentazione di specifica documentazione: regolare documento fiscale (parcella o fattura elettronica come previsto dalla normativa vigente), relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti.

#### Art. 5 – Comparazione e aggiudicazione

Un'apposita commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute. L'apertura delle buste e la valutazione delle offerte avverrà giovedì 26 gennaio alle ore 11.00.

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del D.Lgs 50/16.

In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica (60 punti massimo) ed all'offerta economica (40 punti massimo), secondo i parametri sotto riportati, nonché alla stesura di una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara. Sarà data preferenza, nella fase d'individuazione del destinatario e del conseguente conferimento dell'incarico, ai dipendenti della Pubblica Amministrazione.

L'aggiudicazione provvisoria sarà comunicata al diretto interessato e pubblicata all'albo online venerdì 27 gennaio 2017.

#### OFFERTA TECNICA

##### TITOLI CULTURALI (massimo 25 punti)

- A) Laurea di secondo livello correlata al contenuto della prestazione - 10 punti;

punteggio laurea: (66-80)	2
punteggio laurea: (80-99)	4
punteggio laurea: (100-110 e lode)	10

- B) Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese (4 punti per ogni abilitazione)  
C) Diplomi di perfezionamento universitari (3 punti)  
D) Ulteriori Titoli di studio/formazione/aggiornamento professionale (1 punto per ogni titolo).

##### TITOLI PROFESSIONALI (max 20 punti)

- E) Docente madrelingua inglese in servizio presso Istituzioni scolastiche pubbliche o paritarie:  
- 5 punti per ogni anno di docenza, fino ad un massimo di 20 punti;
- F) Docenza come docente madrelingua inglese prestata presso Istituzioni scolastiche pubbliche o paritarie:  
- 4,5 punti per ogni anno di docenza, fino ad un massimo di 18 punti
- G) Esperienze pregresse di animazione e interventi progettuali svolti come docente madrelingua inglese presso l'istituto o altri istituti comprensivi:  
- 5 punti per ogni attività espletata con incarico annuale (più di 6 mesi), fino ad un massimo di 15 punti;  
- 0,50 al mese per ogni incarico di durata inferiore, fino ad un massimo di 3 punti;

H) Esperienze pregresse in altri settori della P.A.

- 1 punto per ogni attività espletata con incarico annuale (più di 6 mesi), fino ad un massimo di 3 punti;

- 0,10 al mese per ogni incarico di durata inferiore, fino ad un massimo di 3 punti;

Non saranno presi in considerazione corsi dei quali non fossero specificati la durata e l'Ente erogante.

COERENZA DELLA PROPOSTA con il Progetto di dottorato di lingua inglese predisposto dal Collegio Docenti, di cui si forniscono gli obiettivi all'art.2 del presente disciplinare di gara – (max 15 punti)

I) Originalità della proposta e grado di coinvolgimento degli alunni ( max 5 punti)

J) Aderenza al maggior numero di obiettivi descritti all'art.2 (max 7 punti)

K) Interdisciplinarietà della proposta progettuale (max 3 punti)

### **OFFERTA ECONOMICA**

Il punteggio di ogni offerente verrà assegnato moltiplicando per 40 il costo orario più basso diviso il costo dell'offerente.

L'Istituzione Scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno la disponibilità economica della Scuola, l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, ai sensi dell'art. 34, c. 4 del D.M. 44/2001.

### **Art. 6 – Presentazione delle domande**

Per partecipare al bando di selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa Istituzione Scolastica, sita in Via Pavia 58/60– SIZIANO (PV), **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 25/01/2017 (non fa fede la data del timbro postale)**, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente nonché la seguente dicitura: **"Affidamento incarico di esperto per la realizzazione dei progetti di dottorato di lingua inglese inseriti nel PTOF"**

Il plico dovrà essere consegnato *brevi manu* o a mezzo raccomandata postale all'ufficio protocollo della segreteria.

Nel plico dovranno essere inseriti, pena esclusione, i seguenti documenti:

#### **BUSTA n.1,**

**sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Documentazione Amministrativa"** che dovrà contenere, debitamente compilati, gli allegati A e B. Dovranno inoltre essere accluse, nella BUSTA n. 1, come specificato nell'allegato A, Curriculum-vitae in formato europeo, sottoscritto in originale dal candidato, datato, contenente tutte le informazioni utili e necessarie all'attribuzione del punteggio (offerta tecnica), reso sempre in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, datato e sottoscritto e fotocopia di carta di identità in corso di validità.

**N. B. Nel caso in cui alla selezione partecipi un'associazione o una cooperativa, la stessa dovrà indicare da subito il nome dell'esperto, la dichiarazione dei titoli posseduti dallo stesso ed il relativo curriculum vitae sempre in formato europeo.**

#### **BUSTA 2**

**sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Offerta Economica"**, che dovrà contenere gli allegati C e D debitamente compilati.

L'offerta economica dovrà rispettare le condizioni economiche proposte dall'istituto, in ragione degli importi dichiarati per la prestazione richiesta, comprensivi dei contributi erariali, previdenziali, dell'IVA se dovuta e degli oneri a carico dell'Amministrazione.

Resta in facoltà dell'appaltante chiedere per iscritto eventuali chiarimenti, se resi necessari ad attestare la regolarità della documentazione esibita, nonché effettuare delle verifiche, anche a campione, relativamente alla sussistenza in capo ai concorrenti di tutti i requisiti richiesti, anche soggettivi; l'eventuale difformità rispetto a quanto dichiarato in sede di gara comporterà per tutti le conseguenze di natura penale previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci, e per il professionista prescelto anche la decadenza dall'aggiudicazione in favore del secondo in graduatoria.

Il recapito dei plichi rimane esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

### **Art. 7 – Conferimento dell'incarico**

Tutte le valutazioni delle offerte e dei curricula dei concorrenti saranno effettuate da una apposita Commissione, nominata successivamente al termine di scadenza della presentazione delle candidature, che procederà alla valutazione comparativa delle domande conformi ai requisiti previsti dal bando e, stilerà una graduatoria secondo la tabella di valutazione.

Nel caso in cui l'aggiudicazione avvenga a favore di soggetti dipendenti da altra amministrazione pubblica o di diritto pubblico, si darà corso alla convenzione solo dopo aver acquisito il consenso scritto da parte dell'Amministrazione titolare del contratto di lavoro. La mancata presentazione provocherà l'esclusione dell'incarico.

### **Art. 8 – Esclusione**

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, anche qualora:

- la documentazione sia incompleta e manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva;
  - la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in detto Bando di gara.
- Rimane a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo all'Istituto e per il rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente il timbro di arrivo al protocollo dell'Istituto.

### **Art. 9 – Altre informazioni**

1. La scuola si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola istanza, qualora ritenuta valida e completa, o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa;
2. la scuola si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di non dar seguito all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei progetti previsti senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati;
3. in caso di candidature che riportino il medesimo punteggio, l'affidatario verrà scelto sulla base di chi ha presentato l'offerta economica più favorevole.
4. l'affidatario non potrà avvalersi del subappalto;
5. i progetti saranno attuati tassativamente nel periodo febbraio – maggio 2017 secondo un calendario approntato dal Dirigente Scolastico dell'Istituto conferente l'incarico;
6. avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso reclamo;
7. è fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione;

8. l'I.C. di Siziano non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione dei recapiti da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamenti dei recapiti indicati nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;
9. gli assegnatari di incarico svolgeranno le attività di servizio presso i plessi dell'Istituto.

**Art. 10 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'Art.13 del d.lgs 196/2003.**

Ai sensi dell'Art.13 del D.lgs 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Siziano, per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati in forma autorizzata e comunque in ottemperanza delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente scolastica Dott.ssa Laura Maria Forlin.

**Art. 11 - Data di espletamento della Gara e pubblicazione degli assegnatari di incarico.**

La valutazione delle offerte pervenute avrà luogo il giorno di convocazione della Commissione, giovedì 26 gennaio 2017 alle ore 11.00. Le assegnazioni degli incarichi saranno rese note tramite pubblicazione nel sito dell'Istituto nonché comunicazione diretta all'interessato tramite posta elettronica.

Il presente Avviso viene reso noto attraverso la pubblicazione sul sito web dell'Istituto e trasmesso via e-mail agli Istituti Comprensivi della Provincia di Pavia per gli adempimenti di loro competenza.

*LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Dott.ssa Laura Maria Forlin)  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e  
per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/1993*

**Allegati:**

- All. A – Domanda di partecipazione al bando;
- All. B – Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- All. C – Offerta economica;
- All. D – Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari.